

Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Ordin nr. 5617/2010

din 11/11/2010

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 791 din
26/11/2010

privind aprobarea Metodologiei și a criteriilor de acordare
a gradației de merit în învățământul preuniversitar

În conformitate cu prevederile pct. 6 din anexa nr. II/1.4 "Sporuri și alte drepturi ale personalului didactic din învățământ" la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice și ale Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere consultările federațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură învățământ, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările ulterioare,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aprobă Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. - La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației, cercetării și inovării nr. 6.054/2009 privind aprobarea Metodologiei și a criteriilor de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 888 din 18 decembrie 2009.

Art. 4. - Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Kiraly Andrei Gheorghe,
secretar de stat

București, 11 noiembrie 2010.
Nr. 5.617.

ANEXĂ

METODOLOGIA ȘI CRITERIILE
de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar

Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Metodologie și criteriile de acordare a gradației de merit în învățământul preuniversitar

din 11/11/2010

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 791 din
26/11/2010

CAPITOLUL I

Acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prin unități de învățământ, în sensul prezentei metodologii, se au în vedere unitățile de învățământ cu personalitate juridică.

(2) În conformitate cu prevederile pct. 6 din anexa nr. II/1.4 "Sporuri și alte drepturi ale personalului didactic din învățământ" la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, personalul didactic din învățământ beneficiază de gradația de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul inspectoratului școlar, respectiv al instituției de nivel superior și reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani.

Art. 2. - (1) Numărul de gradații care se vor acorda se calculează astfel: din numărul stabilit prin aplicarea a 16% din totalul posturilor didactice se scade numărul de gradații acordate în ultimii 3 ani, avându-se în vedere că gradația de merit se acordă pe o perioadă efectivă de 5 ani, fără a fi luate în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă din motive neimputabile angajatului sau de exercitare a unei funcții în condițiile art. 101 alin. (1), (2), (4) și (5) din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru acordarea gradației de merit se au în vedere numărul de posturi didactice existente la nivelul inspectoratului școlar, precum și numărul de gradații de merit acordate.

(3) În situația în care personalului didactic, didactic auxiliar și celui de conducere, inclusiv celui din cluburile sportive școlare și din palatele copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor i se modifică locul de muncă, la nivelul aceluiași județ/al municipiului București, acesta își păstrează gradația de merit.

(4) În situația în care personalul didactic din învățământ beneficiar al gradației de merit este detașat în alt județ, acesta își păstrează gradația de merit, în condițiile art. 47 alin. (2) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În situația în care cadrele didactice beneficiare ale gradației de merit sunt pretransferate/transferate în alt județ, acestea își păstrează gradația de merit, cu încadrarea în numărul maxim de gradații de merit la nivelul județului/municipiului București, în care s-a pretransferat/transferat, pentru anul respectiv.

(6) La solicitarea unității de învățământ în care cadrul didactic beneficiar al gradației de merit s-a pretransferat/transferat, inspectoratul școlar îi poate acorda gradație de merit, cu încadrarea în numărul maxim de gradații, în cazul în care acestuia nu i s-a putut acorda în anul școlar anterior.

Art. 3. - Gradația de merit se atribuie pe o perioadă efectivă de 5 ani, începând cu data de 1 septembrie 2011.

Art. 4. - (1) Personalul didactic din învățământ care a beneficiat de gradație de merit poate participa la un nou concurs.

(2) Personalul didactic pensionat nu mai beneficiază de gradație de merit, de la eliberarea din învățământ, în vederea pensionării.

SECȚIUNEA a 2-a

Înscrierea la concursul pentru acordarea gradației de merit

Art. 5. - (1) La concursul pentru acordarea gradației de merit pot participa:

a) personalul didactic din învățământ cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic din învățământ angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, cu o vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 3 ani, care au performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010, și calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;

b) personalul didactic de predare din învățământul preuniversitar care desfășoară activitate de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la casa corpului didactic, cu performanțe deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor sau a elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare, faza națională și internațională, în perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010, care are calificativul "Foarte bine" în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării și o vechime în învățământul preuniversitar de peste 3 ani.

(2) Condițiile prevăzute mai sus trebuie să le îndeplinească și:

a) personalul didactic de predare de la centrele județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, centrele școlare pentru educație incluzivă, centrele logopedice interșcolare și cabinetele logopedice, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică și mediatorii școlari;

b) personalul didactic de predare și de conducere de la cluburile sportive școlare, cluburile și palatele copiilor cu statut de unități de învățământ subordonate inspectoratului școlar, precum și cel de la Palatul Național al Copiilor;

c) personalul didactic auxiliar din unitățile conexe din învățământul preuniversitar.

(3) În cazul întreruperii activității personalului didactic din învățământ în perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010 se evaluează perioada de 4 ani, până la 31 august 2010, în care salariatul și-a desfășurat activitatea, fără a fi luate în calcul perioadele evaluate pentru obținerea gradăției de merit, în sesiunile anterioare.

SECȚIUNEA a 3-a

Criterii generale și subcriterii pentru acordarea gradăției de merit

Art. 6. - (1) Activitatea din ultimii 4 ani a candidaților înscriși pentru acordarea gradăției de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, se evaluează pe baza unei fișe elaborate de inspectoratul școlar/Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru palatele și cluburile copiilor, transmisă inspectoratelor școlare și Palatului Național al Copiilor, ținându-se seama de următoarele criterii generale și subcriterii care trebuie îndeplinite de candidat, în perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010 sau în perioada prevăzută la art. 5 alin. (3):

1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă, cum sunt:

a) rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, teze cu subiect unic, rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de specialitate în învățământul vocațional (de exemplu, ponderea elevilor cu performanțe în clasa următoare);

b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea programului AEL în cadrul școlii, dacă există condițiile tehnice necesare;

c) performanțe în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza internațională și a premiilor (locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională. Este indicat să se precizeze numele cadrului didactic;

d) performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice și sportive recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza internațională și a premiilor (locurile I, II, III), mențiunilor și premiilor speciale la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională. Este indicat să se precizeze numele cadrului didactic;

e) pregătirea loturilor olimpice pentru concursurile școlare, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene (incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), naționale și internaționale;

f) pregătirea loturilor olimpice, activitatea în unități școlare vocaționale, participarea, în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare, la concursurile și olimpiadele județene, interjudețene, naționale ori internaționale; organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național ori interjudețean sau interșcolar; organizarea și participarea la spectacole, expoziții, concerte, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean sau interșcolar;

g) rezultate măsurabile obținute în activitățile culturale și educative organizate în școală, cu impact la nivel local/județean/al municipiului București/național/internațional;

h) activitatea și rezultatele obținute în centrele de excelență și centrele de pregătire zonală din cadrul unităților de învățământ vocaționale (muzică, seminare, școli normale, teatru, coregrafie, arte plastice, arhitectură, sport etc.) sau cu elevi cu dificultăți de învățare;

i) activitate desfășurată în vederea realizării echității în educație (activități de remediere școlară, grădiniță de vară, activități de desegregare, de educație incluzivă, nediscriminatorie, de educație multiculturală/interculturală, educație pentru diversitate/alteritate, programe de educație a părinților recunoscute la nivel județean/național);

j) rezultate măsurabile/cuantificabile obținute în desfășurarea unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, antreprenoriale și tehnice;

k) rezultate obținute în activități de voluntariat, la nivel local/județean/național/internațional;

l) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare;

m) participarea la cursuri de formare;

n) coordonarea activităților din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară;

o) integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă și desfășurarea activităților de educație remedială.

2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială, materializate în:

a) contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală;

b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN;

c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator, activitatea în domeniul sindical la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durată de minimum 3 zile (24 de ore), care să vizeze asigurarea calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile menționate;

d) activitatea ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic;

e) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate.

3. Criteriul privind participarea la proiecte:

a) proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional recunoscute de inspectoratul școlar/Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

b) proiecte/programe realizate în parteneriat între școală și asociațiile reprezentative de părinți/comunitatea locală/operatori economici;

c) proiecte din Fondul Social European/fonduri structurale și de coeziune/proiecte PHARE;

d) proiecte/programe europene realizate prin Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale - Socrates, Comenius, Arion, Leonardo, Grundtvig etc.;

e) proiecte/programe coordonate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, inspectoratul școlar, de alți parteneri - Institutul Francez, Institutul Cervantes, British Council, ZFA (Centrala pentru Activitate Școlară din Germania), Fundația Communitas, MATRA, UNICEF, Institutul Goethe, Banca Mondială, Organizația "Salvați Copiii";

f) alte proiecte/programe, recunoscute de inspectoratul școlar/Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe, făcând vizibile rezultatele acesteia în presă, pe site-urile educaționale, prin sporirea calității actului educațional, manifestat prin locul ocupat de școală în ierarhia stabilită de inspectoratele școlare, ca urmare a:

a) contribuțiilor individuale și/sau în echipă la dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului;

b) atragerii de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale;

c) realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară;

d) realizărilor în ceea ce privește educația adulților și conversia profesională (cursuri, programe, materiale auxiliare, platforme de învățare).

(2) Punctajul grilei de evaluare pentru fiecare categorie de personal didactic se va defalca pe discipline/domenii de activitate/tipuri de activități. Pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ se va elabora o grilă specifică de evaluare. Pentru activitățile obligatorii cuprinse în fișa postului personalului didactic de predare și de conducere nu se acordă punctaj.

(3) Realizarea cerințelor prevăzute la alin. (1) pct. 4 lit. a), b), c) și d) este obligatorie pentru personalul de conducere din unitățile de învățământ.

Art. 7. - (1) Punctajul subcriteriilor se aplică în mod unitar pentru toate funcțiile didactice și se stabilește în comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar. În baza acestor punctaje, stabilite în mod unitar, se elaborează câte o grilă specifică fiecărei categorii de candidați:

a) educatoare/institutori/profesori pentru învățământul preșcolar;

b) învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar;

c) profesori;

d) maiștri-instructori;

e) cadre didactice din învățământul vocațional, din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, învățământul special;

f) personal didactic de conducere din unitățile de învățământ. Pentru fiecare criteriu general se atribuie punctajul maxim prevăzut în anexa nr. 3.

(2) Pentru personalul didactic și personalul de conducere din cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor și elevilor, punctajele cu ponderile aferente sunt detaliate în grilele din anexele nr. 4 și, respectiv, nr. 5.

Art. 8. - (1) Pentru personalul didactic auxiliar, criteriile pentru acordarea gradației de merit sunt stabilite în fișa de evaluare a activității, elaborată de inspectoratul școlar pe baza fișei postului.

(2) Comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar elaborează grile specifice de evaluare a activității personalului didactic auxiliar.

SECȚIUNEA a 4-a Procedura de acordare a gradației de merit

Art. 9. - (1) Inspectorul școlar general numește, prin decizie, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit.

(2) Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

a) președinte - un inspector școlar general adjunct;
b) secretar - un referent de la compartimentul salarizare, normare;
c) membri - inspectori școlari de specialitate, inspector responsabil pentru învățământul în limbile minorităților naționale sau metodiști ai inspectoratului școlar, personal didactic auxiliar cu performanțe dovedite în activitate și care nu participă la concurs.

(3) Pentru Palatul Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit este formată din:

a) președinte - un inspector de specialitate din Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
b) secretar - un inspector din Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
c) membri - inspectori școlari de specialitate/metodiști din cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului București/personal didactic sau didactic auxiliar din cadrul palatului care nu participă la concurs.

(4) Reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative din învățământ la nivel județean/al municipiului București participă în calitate de observatori la toate lucrările, au drept de acces la documentele comisiilor și dreptul să solicite consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

Art. 10. - În conformitate cu prevederile art. 50 alin. (5) din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare, procedura de atribuire a gradației de merit prin concurs cuprinde următoarele etape:

1. Candidatul întocmește și depune la conducerea unității de învățământ/conexe raportul de autoevaluare a activității desfășurate, însoțit de documente doveditoare, realizat în conformitate cu fișa de evaluare elaborată de inspectoratul școlar, pentru acordarea gradației de merit, la categoria de personal în care acesta se încadrează.

2. Consiliul profesoral al unității de învățământ/conexe, pe baza dezbaterilor asupra modului în care raportul reflectă realizările candidatului potrivit fișei de evaluare și a documentelor doveditoare, formulează o apreciere sintetică asupra activității candidatului, consemnată în procesul-verbal de ședință.

3. Directorul unității de învățământ/conexe depune la secretariatul inspectoratului școlar raportul de autoevaluare însoțit de documentele doveditoare, aprecierea sintetică a consiliului profesoral, precum și propria apreciere, care trebuie să fie obiectivă, cu referire și la deontologia profesională, la abilitățile de comunicare ale candidatului în cadrul unității de învățământ în care își desfășoară activitatea. Aprecierea directorului de învățământ/conexe, în situația în care candidează, se face de către inspectorul de management și evaluare instituțională.

În cazul Palatului Național al Copiilor, aprecierea personalului de conducere se face de către un inspector din Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

Inspectorul de management și evaluare instituțională/inspectorul din cadrul Direcției generale educație și învățare pe tot parcursul vieții are obligația de a depune la dosarul candidatului aprecierea până la data de 11 aprilie 2011.

4. În urma consultării consiliului consultativ al disciplinei, inspectorul școlar de specialitate întocmește un raport motivat, referitor la activitatea candidatului în specialitate, acordând punctajul ca sumă a punctelor pentru fiecare criteriu de evaluare din fișă.

5. Comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradației de merit primește raportul de autoevaluare, aprecierea consiliului profesoral și a directorului unității, precum și raportul motivat al inspectorului școlar de specialitate, pe care le examinează, stabilește punctajul final și întocmește lista în ordinea descrescătoare a acestuia, pe posturi și discipline. Lista astfel întocmită va fi prezentată în consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

6. În consiliul de administrație al inspectoratului școlar președintele comisiei prezintă propunerile de acordare a gradațiilor de merit.

7. Consiliul de administrație aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs, în ordinea descrescătoare a punctajului acordat, și o afișează la inspectoratul școlar, conform graficului din anexa nr. 1. În cazul Palatului Național al Copiilor, comisia de coordonare a concursului din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului aprobă lista cu rezultatele candidaților participanți la concurs și o afișează la sediul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului conform graficului din anexa nr. 1.

8. Candidații participanți la concursul de acordare a gradăției de merit au drept de contestație asupra punctajului acordat, la inspectoratul școlar, în conformitate cu graficul prevăzut în anexa nr. 1. Contestațiile se rezolvă în termen de 3 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a acestora, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie a inspectorului școlar general și formată din:

a) președinte - inspectorul școlar general; pentru Palatul Național al Copiilor, director din Direcția generală educație și învățare pe tot parcursul vieții din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

b) secretar - un referent de la compartimentul salarizare, normare; pentru Palatul Național al Copiilor, un reprezentant al Direcției generale economic, finanțe, resurse umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

c) membri - consilierul juridic al inspectoratului școlar, inspectori școlari/metodiști ai inspectoratului școlar și un inspector școlar cu atribuții privind managementul resurselor umane, personal didactic auxiliar cu performanțe dovedite în activitate și care nu participă la concurs (altul decât cel din comisia de coordonare a concursului); pentru Palatul Național al Copiilor, inspectori de specialitate din cadrul Direcției generale educație și învățare pe tot parcursul vieții și un consilier juridic al Direcției generale juridic și contencios din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, alții decât cei care au făcut parte din comisia de coordonare a concursului.

Hotărârea comisiei de contestații este definitivă și poate fi contestată numai prin procedura contenciosului administrativ, contestația reprezentând plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

La lucrările comisiei de contestații participă și reprezentanții organizațiilor sindicale afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură de învățământ, în calitate de observatori, care au drept de acces la toate documentele și pot solicita consemnarea în procesul-verbal a propriilor observații.

9. a) Criteriile pentru stabilirea ponderii pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ, precum și hotărârea asupra rezultatului concursului (punctaj minim) se aprobă în comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

Cadrele didactice care în perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010 au îndeplinit și funcții de conducere vor participa la concursul de acordare a gradăției de merit fie ca personal didactic de conducere, fie ca personal didactic de predare, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. În această situație evaluarea se realizează conform grilei specifice opțiunii exprimate în scris la depunerea dosarului.

Cadrele didactice încadrate pe două sau mai multe specializări pe perioada evaluării pot participa la concursul de acordare a gradăției de merit la oricare dintre discipline, exprimându-și opțiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au desfășurat activitate metodică și științifică pe două sau mai multe specializări sunt evaluate pentru întreaga activitate.

b) Hotărârea asupra rezultatului concursului, precum și ponderea pe diferite specialități/funcții de conducere din unitățile de învățământ aparțin inspectorului școlar general, în baza listei întocmite în ordinea descrescătoare a punctajului pe posturi și discipline, care a fost aprobată de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, cu condiția respectării proporției numărului de locuri pe discipline/domenii de activitate/funcții de conducere din unități de învățământ. Ponderea pe categorii de personal (didactic de predare, funcții de conducere și didactic auxiliar), precum și pe discipline de învățământ/categorii de funcții didactice auxiliare se calculează raportat la numărul total de gradații conform art. 2 alin. (2) și se repartizează proporțional cu numărul de posturi/catedre normate pe fiecare disciplină de învățământ/categorie de funcții didactice auxiliare, ocupate cu personal calificat.

10. Consiliul de administrație al inspectoratului școlar înaintează lista candidaților validați la Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru emiterea ordinului ministrului. Lista transmisă la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu adresa de înaintare, conține:

a) numărul total și modul de calcul al numărului de gradații acordate la nivelul județului/municipiului București/Palatului Național al Copiilor;

b) observațiile liderilor de sindicat desemnați de federațiile sindicale reprezentative la nivel de ramură de învățământ, care au participat la procedura de acordare a gradăției de merit, cu statut de observatori;

c) tabelul nominal și punctajul pentru candidații aprobați, conform anexei nr. 2.

Art. 11. - Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului verifică încadrarea în numărul de locuri, respectarea procedurii de acordare a gradăției de merit și elaborează ordinul ministrului pentru acordarea gradăției de merit personalului didactic de predare, didactic auxiliar și celui de conducere din unitățile de învățământ.

CAPITOLUL II

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 12. - (1) Începând cu anul școlar 2014-2015 evaluarea activității desfășurate de personalul didactic în vederea obținerii gradăției de merit se va realiza pe baza unui raport de activitate motivat/portofoliu personal, certificat de consiliul/consiliile de administrație al unității/unităților de învățământ.

(2) Raportul de activitate va fi realizat în baza unui proiect propus de cadrul didactic, pe termen de 4 ani, cu un colectiv de elevi, care va fi reactualizat la începutul fiecărui an școlar, după caz, în funcție de situația încadrării

cadrului didactic. Responsabilitatea monitorizării proiectelor propuse, în vederea obținerii gradăției de merit, revine conducerii/conducerilor unității/unităților de învățământ și șefului de catedră sau responsabilului/responsabililor comisiei/comisiilor metodice.

(3) În vederea aprobării implementării proiectelor se parcurg următoarele etape:

1. Proiectele se depun și se înregistrează la secretariatul unității/unităților de învățământ în care urmează a fi implementate, până la data de 1 octombrie a fiecărui an școlar.

2. Consiliul de administrație al unității/unităților de învățământ evaluează eligibilitatea candidaților și a proiectelor în conformitate cu condițiile și criteriile de eligibilitate prezentate în cap. II și III din Normele metodologice privind modul de realizare a raportului de activitate în vederea obținerii gradăției de merit pentru personalul didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.106/2010, și întocmește lista candidaților și a proiectelor eligibile, pe care o supune spre avizare consiliului profesoral.

3. Consiliul profesoral avizează, după caz, proiectele eligibile, menționând numele candidatului și titlul proiectului în procesul-verbal al ședinței.

4. Conducerea unității/unităților de învățământ transmite candidaților ale căror proiecte au fost avizate de consiliul profesoral acordul scris pentru implementarea proiectului.

(4) Normele metodologice privind modul de realizare a raportului de activitate prevăzut la alin. (1) sunt cuprinse în normele metodologice aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.106/2010.

Art. 13. - Candidații înscriși la concursul de acordare a gradăției de merit au obligația de a completa o declarație pe propria răspundere, prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparțin și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 14. - Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ANEXA Nr. 1
la metodologie

GRAFICUL desfășurării concursului pentru acordarea gradățiilor de merit - sesiunea 2011

- 1-15 martie 2011: detalierea punctajelor aferente criteriilor de către comisia paritară la nivelul inspectoratului școlar;
- 15 martie-11 aprilie 2011: depunerea dosarelor care conțin documentele justificative privind activitatea cadrului didactic respectiv, la registratura inspectoratului școlar;
- 12-20 aprilie 2011: analiza dosarelor de către inspectorul de specialitate, cu consultarea consiliului consultativ, și elaborarea raportului referitor la activitatea candidatului în specialitate;
- 27 aprilie-6 mai 2011: verificarea dosarelor de către comisia de coordonare a concursului în vederea acordării gradăției de merit;
- 27 aprilie-6 mai 2011: verificarea dosarelor de către reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative din învățământ și refacerea punctajelor, în situația în care observațiile sunt juste, împreună cu inspectorul de specialitate;
- 10-12 mai 2011: consiliul de administrație al inspectoratului școlar aprobă lista cuprinzând punctajele acordate în urma evaluării;
- 13 mai 2011: afișarea listei la avizierul inspectoratului școlar;
- 16-18 mai 2011: depunerea contestațiilor asupra punctajului acordat;
- 19-23 mai 2011: rezolvarea contestațiilor de către comisie;
- 26 mai 2011: validarea rezultatelor finale ale concursului de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea acestora la inspectoratele școlare;
- 30-31 mai 2011: înaintarea la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în vederea emiterii ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, a tabelului nominal cu personalul didactic de predare, didactic auxiliar și cel de conducere din unitățile de învățământ, nominalizat pentru acordarea gradăției de merit;
- 29 iulie 2011: emiterea ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

NOTĂ:

Cadrele didactice de la Palatul Național al Copiilor vor depune dosarele pentru concursul de acordare a gradăției de merit la registratura Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, respectând graficul.

ANEXA Nr. 2
la metodologie

TABEL NOMINAL al candidaților validați în consiliul de administrație al inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București

Nr. crt. și prenumele	Numele	Funcția	Specialitatea	Vechimea în învățământ	Unitatea de învățământ	Punctajul obținut

NOTE:

În cazul personalului didactic de conducere, îndrumare și control din cadrul inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, la rubrica "Unitatea de învățământ" se va preciza unitatea de învățământ unde are obligația de predare.

Adeverințele emise de unitățile de învățământ respective se vor anexa la lista transmisă Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

ANEXA Nr. 3
la metodologie

**FIȘA-CADRU
de punctaj pentru personalul didactic**

Criteriul general	Punctajul maxim
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	50 de puncte
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială	30 de puncte
3. Criteriul privind participarea la proiecte	15 puncte
4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe	5 puncte

NOTĂ:

Detalierea punctajului maxim se realizează de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

**FIȘA-CADRU
de punctaj pentru funcțiile de conducere**

Criteriul general	Punctajul maxim
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	25 de puncte
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială	30 de puncte
3. Criteriul privind participarea la proiecte	20 de puncte
4. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe	25 de puncte

NOTĂ:

Detalierea punctajului maxim se realizează de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.

A. Criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea
gradației de merit pentru directorul/directorul adjunct al clubului
sportiv școlar/liceului cu program sportiv

Anul școlar

- Numele și prenumele:
- Funcția:
- Unitatea de învățământ:
- Vechimea în învățământ:
- Gradul didactic:

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (Se referă la activitatea din perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010.)	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite de către candidat	Detalierea punctajului	Autoevaluare	Punctaj acordat
01. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	20	a)			
		b)			
		c)			
		d)			
		e)			
		f)			
		g)			
		h)			
		i)			
		j)			
		k)			
		l)			
		m)			
		n)			
		o)			
02. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială	20	a)			
		b)			
		c)			
		d)			

			e)						
03. Criteriul privind participarea la proiecte	30	a)							
		b)							
		c)							
		d)							
		e)							
		f)							
04. Criteriul privind creșterea prestigiului unității de învățământ/conexe	30	a)							
		b)							
		c)							
		d)							
		e)							
TOTAL:	100								

NOTE:

- a) Stabilirea subcriteriilor și detalierea punctajului maxim se fac de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar;
- b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor etc., eliberate de instituțiile abilitate.

**B. Criteriile specifice și grila de punctaj pentru acordarea
gradației de merit pentru personalul didactic din învățământul
sportiv integrat și suplimentar (profesori de educație
fizică și sport și antrenori)**

Anul școlar

- Numele și prenumele:
- Funcția:
- Unitatea de învățământ:
- Vechimea în învățământ:
- Gradul didactic:

Nr. crt.	Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat (Se referă la activitatea din perioada 1 septembrie 2006-31 august 2010.)	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare inspectoratului școlar	Evaluarea
01.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ	75			
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolărilor și a elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor	10			

	la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu,				
	rezultate obținute cu clasa și individual pentru disciplinele de				
	specialitate în învățământul vocațional:				
	- selecția elevilor în grupe/clase cu profil sportiv;				
	- ponderea promovării elevilor de la un an la altul de pregătire				
	sportivă/studiu;				
	- elevi cu dublă legitimare;				
	- elevi transferați;				
	- elevi participanți la pregătire, întreceri, concursuri și competiții				
	cu loturile naționale				
	b) Rezultate deosebite obținute în selecția, pregătirea și	15			
	promovarea sportivilor cu calități deosebite pentru sportul de				
	performanță:				
	- selecția sportivilor cu calități deosebite;				
	- pregătirea sportivilor cu calități deosebite;				
	- promovarea sportivilor cu calități deosebite				
	c) Performanțe în pregătirea elevilor distinși la competițiile	50			
	naționale și internaționale, materializate prin obținerea locurilor				
	I, II, III, IV, V și VI:				
	c.1. La disciplinele sportive individuale:				
	Competiții internaționale oficiale				
	- campionate internaționale, locul I, copii				
	- campionate internaționale, locul II, copii				
	- campionate internaționale, locul III, copii				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate internaționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	- campionate internaționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	- campionate internaționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)				
	- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				

	- campionate balcanice, locul I, juniori (III, II, I)			
	- campionate balcanice, locul II, juniori (III, II, I)			
	- campionate balcanice, locul III, juniori (III, II, I)			
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)			
	- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori			
	- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori			
	- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori			
	- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori			
	- campionate europene, locul I, copii			
	- campionate europene, locul II, copii			
	- campionate europene, locul III, copii			
	- campionate europene, locurile IV-VI, copii			
	- campionate/cupe europene, locul I, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe europene, locul II, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe europene, locul III, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori			
	- campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori			
	- campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori			
	- campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori			
	- campionate mondiale, locul I, copii			
	- campionate mondiale, locul II, copii			
	- campionate mondiale, locul III, copii			
	- campionate mondiale, locurile IV-VI, copii			
	- campionate/cupe mondiale, locul I, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe mondiale, locul II, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe mondiale, locul III, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)			
	- campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori			

	-	campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori		
	-	Jocuri Olimpice, locul I		
	-	Jocuri Olimpice, locul II		
	-	Jocuri Olimpice, locul III		
	-	Jocuri Olimpice, locul IV		
	-	Jocuri Olimpice, locul V		
	-	Jocuri Olimpice, locul VI		
	-	Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII		
	-	Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare		
		Competiții naționale oficiale		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul I		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul II		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul III		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locurile IV-VI		
	-	campionate naționale, locul I, copii		
	-	campionate naționale, locul II, copii		
	-	campionate naționale, locul III, copii		
	-	campionate naționale, locurile IV-VI, copii		
	-	campionate naționale, locul I, juniori (III, II, I)		
	-	campionate naționale, locul II, juniori (III, II, I)		
	-	campionate naționale, locul III, juniori (III, II, I)		
	-	campionate naționale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori		

c.2. La disciplinele sportive de echipă:				
Competiții internaționale oficiale				
- campionate internaționale, locul I, copii				
- campionate internaționale, locul II, copii				
- campionate internaționale, locul III, copii				
- campionate internaționale, locurile IV-VI, copii				
- campionate internaționale, locul I, juniori (III, II, I)				
- campionate internaționale, locul II, juniori (III, II, I)				
- campionate internaționale, locul III, juniori (III, II, I)				
- campionate internaționale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)				
- campionate internaționale, locul I, tineret/seniori				
- campionate internaționale, locul II, tineret/seniori				
- campionate internaționale, locul III, tineret/seniori				
- campionate internaționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
- campionate balcanice, locul I, juniori (III, II, I)				
- campionate balcanice, locul II, juniori (III, II, I)				
- campionate balcanice, locul III, juniori (III, II, I)				
- campionate balcanice, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)				
- campionate balcanice, locul I, tineret/seniori				
- campionate balcanice, locul II, tineret/seniori				
- campionate balcanice, locul III, tineret/seniori				
- campionate balcanice, locurile IV-VI, tineret/seniori				
- campionate europene, locul I, copii				
- campionate europene, locul II, copii				
- campionate europene, locul III, copii				
- campionate europene, locurile IV-VI, copii				
- campionate/cupe europene, locul I, juniori (III, II, I)				
- campionate/cupe europene, locul II, juniori (III, II, I)				
- campionate/cupe europene, locul III, juniori (III, II, I)				

	-	campionate/cupe europene, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe europene, locul I, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe europene, locul II, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe europene, locul III, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe europene, locurile IV-VI, tineret/seniori		
	-	campionate mondiale, locul I, copii		
	-	campionate mondiale, locul II, copii		
	-	campionate mondiale, locul III, copii		
	-	campionate mondiale, locurile IV-VI, copii		
	-	campionate/cupe mondiale, locul I, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe mondiale, locul II, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe mondiale, locul III, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)		
	-	campionate/cupe mondiale, locul I, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe mondiale, locul II, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe mondiale, locul III, tineret/seniori		
	-	campionate/cupe mondiale, locurile IV-VI, tineret/seniori		
	-	Jocuri Olimpice, locul I		
	-	Jocuri Olimpice, locul II		
	-	Jocuri Olimpice, locul III		
	-	Jocuri Olimpice, locul IV		
	-	Jocuri Olimpice, locul V		
	-	Jocuri Olimpice, locul VI		
	-	Jocuri Olimpice, locurile VII-VIII		
	-	Jocuri Olimpice, realizarea condițiilor de participare		
		Competiții naționale oficiale		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul I		
	-	campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul II		

	- campionate naționale școlare - CSS/LPS, locul III				
	- campionate naționale școlare - CSS/LPS, locurile IV-VI				
	- campionate naționale, locul I, copii				
	- campionate naționale, locul II, copii				
	- campionate naționale, locul III, copii				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, copii				
	- campionate naționale, locul I, juniori (III, II, I)				
	- campionate naționale, locul II, juniori (III, II, I)				
	- campionate naționale, locul III, juniori (III, II, I)				
	- campionate naționale, locurile IV-VI, juniori (III, II, I)				
	- campionate/cupe naționale, locul I, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul II, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locul III, tineret/seniori				
	- campionate/cupe naționale, locurile IV-VI, tineret/seniori				
	d) Pregătirea loturilor județene pentru olimpiadă la disciplina				
	pregătire sportivă teoretică, participarea în calitate de membru al				
	juriului sau al comitetului de organizare la olimpiada județeană și				
	națională; organizarea și participarea la spectacole, expoziții,				
	simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean;				
	- pregătirea loturilor județene;				
	- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare;				
	- membru în comisia de organizare a etapei județene;				
	- membru în comisia de organizare a etapei naționale;				
	- însoțitor al elevilor la etapa județeană;				
	- însoțitor al elevilor la etapa națională;				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții,				
	simpozioane la nivel interjudețean;				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții,				
	simpozioane la nivel național;				
	- organizarea și participarea la spectacole, expoziții,				
	simpozioane la nivel internațional				
	e) Pregătirea loturilor naționale/olimpice, participarea, în calitate				
	de membru al comisiilor/grupurilor de organizare și profesor-				

antrenor, la întrecerile/concursurile/competițiile județene,					
interjudețene, naționale și internaționale:					
- pregătirea loturilor naționale/olimpice;					
- membru al comisiilor/grupurilor naționale de coordonare;					
- membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel					
județean;					
- membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel					
zonal;					
- membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel					
național;					
- membru în comisiile de organizare a competițiilor de nivel					
internațional;					
- profesor-antrenor la întrecerile/concursurile/competițiile					
județene și interjudețene;					
- profesor-antrenor la întrecerile/concursurile/competițiile					
naționale și internaționale					
f) Rezultate notabile/măsurabile obținute în activitățile culturale					
și educative organizate în școală și finalizarea unor proiecte de					
parteneriat educațional, cu impact la nivel local/județean/al					
municipiului București/național/internațional:					
- cu impact la nivel local;					
- cu impact la nivel județean;					
- cu impact la nivel interjudețean;					
- cu impact la nivel național;					
- cu impact la nivel internațional					
g) Rezultatele comunicării cu părinții, cu unitățile de învățământ					
și cu autoritățile locale, concretizate în reducerea abandonului					
școlar, a delincvenței juvenile, a comportamentelor marginale:					
- cu autoritățile locale;					
- cu unitățile de învățământ;					
- cu părinții					
h) Activitate desfășurată cu elevii capabili de performanță în					
centrele naționale olimpice de excelență:					
- director tehnic;					
- profesor/antrenor					

	i) Rezultate obținute în organizarea cu elevii a unor activități practice, educative pentru formarea de abilități de comunicare, colaborare și organizare					
	j) Rezultate măsurabile/cuantificabile obținute prin finalizarea unor proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/județean/național/internațional, și în activități de voluntariat la nivelul comunității locale:					
	- proiecte de parteneriat educațional la nivel local;					
	- proiecte de parteneriat educațional la nivel județean;					
	- proiecte de parteneriat educațional la nivel național;					
	- proiecte de parteneriat educațional la nivel internațional					
	- activități de voluntariat la nivelul comunității locale					
	k) Activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare					
02.	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/MANAGERIALĂ	10				
	a) Contribuția la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN, crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning avizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs; elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală:					
	- programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare;					
	- reviste școlare, auxiliare/materiale didactice (bază sportivă, materiale, aparate și instalații sportive);					
	- cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN;					
	- crearea de platforme de e-learning;					
	- elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs;					
	- elaborarea de programe vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală					
	b) Elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN					

	c) Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator,			
	activitatea în domeniul sindical la nivel local/județean/			
	național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane			
	județene, regionale (zonale), naționale și/sau internaționale,			
	participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului			
	didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice			
	în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și			
	educației; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o			
	durată de minimum 3 zile (24 de ore), care să vizeze asigurarea			
	calității și personalizarea concretă de comunicare cu familia și			
	comunitatea privind participarea și contribuția la activitățile			
	menționate:			
	- activitatea de evaluator de manuale;			
	- activitatea de mentorat;			
	- activitatea de formator;			
	- activitatea în domeniul sindical la nivel:			
	- local/județean;			
	- național/internațional;			
	- participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale			
	(zonale), naționale și/sau internaționale;			
	- participarea la formarea personalului didactic prin casa			
	corpului didactic, în calitate de formator;			
	- contribuție la cercetări științifice fundamentale în specialitate			
	sau în domeniul problematicei învățământului și educației			
	d) Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de			
	specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia			
	națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic:			
	- activitate ca metodist;			
	- activitate ca membru în consiliul consultativ de specialitate de			
	la nivelul inspectoratului școlar;			
	- activitate în comisia națională de specialitate			
	e) Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de			
	elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter			
	normativ, în cadrul unor comisii consultative de dialog social și al			
	altor structuri de dialog social și în comisii naționale de			
	specialitate:			
	- activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de			
	elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter			
	normativ;			
	- activitatea desfășurată în cadrul unor comisii consultative de			

	dialog social și alte structuri de dialog social;				
	- activitatea desfășurată în comisii naționale de specialitate				
03.	CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE	10			
	a) Proiecte de parteneriat educațional, la nivel local/				
	județean/național/internațional, recunoscute de inspectoratul				
	școlar/Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului				
	b) Proiecte/Programe realizate în parteneriat între școală și				
	asociațiile reprezentative de părinți/comunitatea locală/operatori				
	economici				
	c) Proiecte din Fondul Social European/fonduri structurale și de				
	coeziune/proiecte PHARE				
	d) Proiecte/Programe europene realizate prin Agenția Națională				
	pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării				
	Profesionale - Socrates, Comenius, Arion, Leonardo, Grundtvig				
	etc.				
	e) Proiecte/Programe coordonate de Ministerul Educației,				
	Cercetării, Tineretului și Sportului, inspectoratul școlar, de alți				
	parteneri - Institutul Francez, Institutul Cervantes, British				
	Council, ZFA (Centrala pentru activitate școlară din Germania),				
	Fundația Communitas, MATRA, UNICEF, Institutul Goethe,				
	Banca Mondială, Organizația Salvați Copiii				
	f) Alte proiecte/programe recunoscute de inspectoratul școlar/				
	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului				
04.	CRITERIUL PRIVIND CREȘTEREA PRESTIGIULUI UNITĂȚII	5			
	DE ÎNVĂȚĂMÂNT/CONEXE				
	a) Ca urmare a contribuțiilor individuale și/sau în echipă la				
	dezvoltarea practicii managementului educațional și instituțional,				
	în contextul reformei învățământului				
	b) Ca urmare a atragerii de finanțări extrabugetare pentru				
	unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare,				
	laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a				
	procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale				
	c) Ca urmare a realizării de proiecte extracurriculare, cu finanțare				
	extrabugetară				
	d) Ca urmare a realizării de parteneriate cu instituțiile din				
	domeniul educației și al sportului (universități, cluburi sportive,				
	asociații, fundații etc.) la nivel local, regional, național și				
	internațional				
	e) Ca urmare a realizărilor în ceea ce privește educația adulților				
	și conversia profesională				
	TOTAL:	100			

NOTE:

- a) Detalierea punctajului maxim se realizează de către comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar.
 b) Dovada îndeplinirii criteriilor din prezenta fișă se face prin depunerea, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, a diplomelor, certificatelor, adeverințelor etc. eliberate de instituțiile abilitate.

ANEXA Nr. 5
la metodologie

A. Grila de punctaj pentru acordarea građației de merit
 pentru personalul de conducere din palatele și cluburile
 copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor

Criteriul	Subcriterii	Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructiv- educativă	Realizarea unei oferte educaționale atractive, conformă cu solicitările și interesele educaționale ale copiilor și tinerilor	2	
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locurilor I, II, III, mențiunilor și premiilor speciale la faza internațională și a locurilor I, II, III și premiilor speciale la faza națională	Internațional Locul I Locul II Locul III Mențiune/ Premiu special	4/premiu 3/premiu 2/premiu 1/premiu
		Național Locul I Locul II Locul III Premiu special	4/premiu 3/premiu 2/premiu 1/premiu
	Promovarea și aplicarea unor practici educaționale transdisciplinare prin încurajarea abordării crosscurriculare centrate pe inovația și creativitatea didactică a coordonatorilor de cerc	Activități transdisciplinare demonstrative Conținut și abordare novatoare Metode activ-participative	4/activitate 5 3
	Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare a concursurilor școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	Internațional Național Interjudețean Județean	3/calitate 2/calitate 1,5/calitate 1/calitate
	Inițierea/Coordonarea proiectelor și programelor	Internațional	3/activitate

	educative	Național	2/activitate	
		Interjudețean/Regional	1,5/activitate	
	Organizare de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane etc.	Internațional	4/activitate	
		Național	3/activitate	
		Interjudețean/Regional	2/activitate	
	Promovarea proiectelor și activităților pentru asigurarea echității în educație	Național	3/activitate	
		Județean	2/activitate	
		Local	1/activitate	
	Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare		2/calitate	
	Participare la cursuri de formare		2/curs	
	Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminare		1/participare	
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la:	activitatea educativă inovativă din cadrul palatului/clubului copiilor	2	
		elaborarea de metodologii/ regulamente la nivel național	2/metodologie	
		elaborarea de materiale didactice auxiliare, îndrumătoare/ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revistă	
	Inițierea și organizarea unor forme variate de formare a cadrelor didactice din palatele și cluburile copiilor		2/formă	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	
	Activitatea de evaluator de proiecte educative școlare și extrașcolare, de inițiator și coordonator de proiecte educative de mentorat	Național	3	
		Județean	2	
		Local	1	
	Activitate în domeniul sindical			
	Participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic sau în cadrul unor proiecte educative, în calitate de formatori (minimum 24 de ore cursul)		2/curs	
	Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și consilii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în		1/activitate	

	comisiile naționale de specialitate			
3. Parteneriat educațional	Proiecte educaționale inițiate/coordonate de palatul copiilor/clubul	6/proiect		
În cadrul programelor de reformă	copiilor derulate în parteneriat cu alți parteneri (Institutul Francez, Institutul Cervantes, British Council, PHARE, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Organizația Salvați Copiii, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt - Austria, ZFA - Centrala pentru activitate școlară din Germania, Fundația Communitas, ambasade, centre culturale străine, organizații omoloage din străinătate etc.)			
	Participarea la proiecte finanțate prin Fondul Social European	5/proiect		
	Proiecte educaționale parteneriale inițiate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului/inspectoratul școlar județean și coordonate, la nivel județean, de palatul copiilor/clubul copiilor	4/proiect		
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și/sau în echipă la îmbunătățirea managementului educațional și instituțional, în contextul reformei învățământului	2		
	Atragere de fonduri bugetare pentru unitatea de învățământ	4		
	Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare	2/proiect		
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații etc.)			
	Internațional	4/proiect		
	Național	3/proiect		
	Regional	2/proiect		
	Local	1/proiect		
	Contribuția în promovarea imaginii instituției în mass-media locală, națională, internațională, pe site-uri educaționale, în comunitate	3		
	Aderarea și participarea activă la rețele internaționale de instituții de profil	2		

B. Grila de punctaj pentru acordarea gradației de merit pentru cadrele didactice din palatele și cluburile copiilor și elevilor/Palatul Național al Copiilor

Criteriaul	Subcriteriul	Punctaj	Punctaj acordat
1. Activități complexe cu valoare instructiv-educativă	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile cercului (depășirea numărului de elevi față de normativ)	2	
	Performanțe în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locurilor I, II, III, mențiunilor și premiilor speciale la faza internațională și a locurilor I, II,		
	Internațional	4/premiu	
	Locul I		
	Locul II	3/premiu	
	Locul III	2/premiu	

III și premiilor speciale la faza națională	Mențiune/ Premiu special	1/premiu	
	Național	Locul I	4/premiu
		Locul II	3/premiu
		Locul III	2/premiu
		Premiu special	1/premiu
Inițierea și aplicarea unor conținuturi și a unor modalități de predare-învățare a acestora în cadrul cercului, prin utilizarea abordării crosscurriculare centrate pe inovație și creativitate și a metodelor activ-participative	Activități demonstrative	4/activitate	
	Conținut și abordare novatoare	5	
	Metode activ-participative	3	
Participarea în calitate de membru al juriului sau al comitetului de organizare a concursurilor școlare incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului	Internațional	3/calitate	
	Național	2/calitate	
	Interjudețean	1,5/calitate	
	Local	1/calitate	
Inițiator/Coordonator de proiecte educative	Internațional	4/activitate	
	Național	3/activitate	
	Interjudețean/Regional	2/activitate	
	Municipal/Local	1/activitate	
Participarea ca formator la activitățile aplicative din Calendarul activităților educative și la manifestări educative	Internațional	3/proiect	
	Național	2/proiect	
	Județean	1/proiect	
	Local	0,5/proiect	
Activități pentru eliminarea segregării, a discriminării, a marginalizării și excluziunii sociale, pentru combaterea exploatării prin muncă a copiilor și promovarea incluziunii educaționale	Național	3/activitate	
	Județean	2/activitate	
	Local	1/activitate	
Activitate ca metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, îndrumarea colectivelor		2/calitate	

	redacționale ale revistelor școlare			
	Participare la cursuri de formare		2/curs	
	Participări cu lucrări de specialitate la conferințe și seminare		1/participare	
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică	Contribuția la elaborarea de:	programe școlare	2/programă	
		metodologii/regulamente la nivel național	2/metodologie	
		materiale auxiliare didactice, îndrumătoare/ghiduri metodice	2/auxiliar	
		reviste școlare	2/revistă	
	Elaborarea de cărți și lucrări științifice de specialitate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN		2/lucrare	
	Activitatea de evaluator, inițiator și coordonator de proiecte educative, de mentorat	Național	3	
	Activitate în domeniul sindical	Județean	2	
		Local	1	
	Participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic sau în cadrul unor proiecte educative, în calitate de formatori (minimum 24 de ore cursul)		2/curs	
	Activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice și comisii consultative de dialog social și al altor structuri de dialog social și în comisiile naționale de specialitate		1/activitate	
3. Parteneriat educațional în cadrul programelor de reformă	Proiecte educaționale inițiate/coordonate de palatul copiilor/clubul copiilor derulate în parteneriat cu alți parteneri (Institutul Francez, Institutul Cervantes, British Council, PHARE, Socrates, Arion, UNICEF, JIICA/JOCV, Youth, Institutul Goethe, Banca Mondială, Organizația Salvați Copiii, Centrul de limbi moderne de la Graz, KulturKontakt - Austria, ZFA-Centrala pentru activitate școlară din Germania, Fundația Communitas, ambasade, centre culturale străine, organizații omoloage din străinătate etc.)		6/proiect	
	Participarea la proiecte finanțate prin Fondul Social European		5/proiect	
	Proiecte educaționale partenoriale inițiate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului/inspectoratul școlar județean și coordonate, la nivel județean, de palatul copiilor/clubul copiilor		4/proiect	
4. Creșterea prestigiului unității de învățământ	Contribuție individuală și/sau în echipă la dezvoltarea managementului educațional, în contextul reformei învățământului		2	
	Atragerea de finanțare extrabugetară pentru realizarea unor activități/proiecte educative		2/proiect	
	Parteneriate cu instituțiile din domeniul educației și al culturii	Internațional	4/proiect	

	(universități, biblioteci, muzee,	Național	3/proiect	
	centre de cultură, case de			
	cultură, asociații, fundații etc.)	Regional	2/proiect	
		Local	1/proiect	

ANEXA Nr. 6
la metodologie

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP, încadrat(ă) la, pe funcția de, declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data

Semnătura

.....